

新任係長課程

研修の目的とねらい

職場におけるリーダー的立場である係長の役割を認識し、行動できるようになる。

- 激変の時代における職場のリーダーに求められる能力を理解します。
- 効果的な職場運営や部下指導の方法について学びます。
- 事例演習やロールプレイを交えながら理解を深めます。

期日	第1班	令和8年 5月26日(火) ～ 5月27日(水)	
	第2班	令和8年 6月 2日(火) ～ 6月 3日(水)	
	第3班	令和8年 6月11日(木) ～ 6月12日(金)	
	第4班	令和8年 6月25日(木) ～ 6月26日(金)	
	第5班	令和8年 6月30日(火) ～ 7月 1日(水)	
	第6班	令和8年 7月 9日(木) ～ 7月10日(金)	
	第7班	令和8年 7月23日(木) ～ 7月24日(金)	
	第8班	令和8年 8月 4日(火) ～ 8月 5日(水)	
時間	1日目	10時～16時30分 ※集合：9時45分	
	2日目	9時30分～16時30分	
会場	茨城県自治研修所 7階 701研修室		講師 一般社団法人 人財開発支援協会 雨宮 利春 氏
対象	新たに係長級に昇任した職員		計画人員 295人

研修の概要

住民ニーズが多様化し、質の高い行政サービスが求められている中、係長級職員には、職場リーダーとして、効率的、効果的に業務を遂行していく能力が求められます。

当課程では、演習を交えながら、職場リーダーとしての必要な能力を養います。

タイムスケジュール

	9:30	9:45	10:00	12:00	13:00	16:30
1日目		開講 オリエンテーション	効果的な職場の運営方法（講義・演習）			
				休憩		
2日目	業務改善の手法、やる気を引き出すコミュニケーション（講義・演習）					閉講
				休憩		

※計画内容は、講師との打合せ等により、若干変更となる場合がありますので、予め御留意ください。

受講者の声

- ・ 係長とはどのような役割なのか、職場でどのような立ち位置なのか、理解することができました。
- ・ 自分で考える時間を与えていただけたので、自分なりの考えと講師の先生の考えとのすり合わせができ、理解が深まりました。
- ・ 係長になりたての「ひよっこ」ですが、新任係長としての心構えとテクニックを学ぶことができました。今後の課の運営につなげていきたいと思います。

■茨城県自治研修所 研修課

〒310-0802 水戸市柵町1-3-1 水戸合同庁舎7階
TEL 029-303-1326 FAX 029-233-1031
E-mail jichiken2@pref.ibaraki.lg.jp
HP <http://www.ibaraki-jichiken.jp>

■交通アクセス

- ・ 水戸駅南口から徒歩約10分
 - ・ 車でお越しの際は、水戸赤十字病院そばの研修生用駐車場(水戸市三の丸3丁目9番地)をご利用ください。(徒歩約10分)
- 合同庁舎正面の駐車場は駐車できません。



駐車場地図